



# COMUNE DI BOLGARE

## MANUALE DI UTILIZZO RINNOVO ISCRIZIONI AI SERVIZI SCOLASTICI

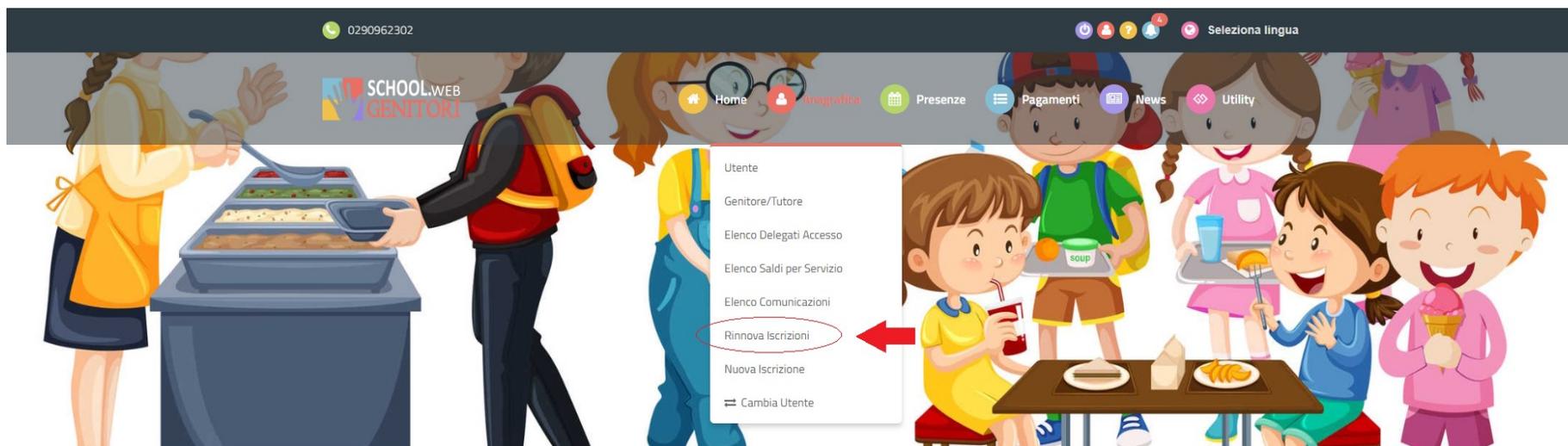
1. Accedere con le credenziali in possesso al link seguente: <https://www3.itcloudweb.com/bolgareportalegen/login.aspx> ;
2. Cliccare il tasto rosso “LOG IN”;





# COMUNE DI BOLGARE

3. Andare nella sezione “ANAGRAFICA” e cliccare “RINNOVA ISCRIZIONI”;



## Funzionalità



### T-Man

Hai bisogno di aiuto? Usa il chatbot in basso



### Visualizza Le Presenze

Puoi consultare tutte le presenze accedendo



### Gestisci I Tuoi Dati

Puoi accedere alla sezione anagrafica per





# COMUNE DI BOLGARE

4. Verificare il codice fiscale dell'alunno/a e cliccare il tasto verde "EFFETTUA RINNOVO";

The screenshot displays the 'Rinnovo Iscrizione' (Renewal) page on the School Web Genitori portal. At the top, there is a dark navigation bar with the phone number 0290962302 and a language selection dropdown. Below this is a white navigation bar with the 'SCHOOL.WEB GENITORI' logo and menu items: Home, Anagrafica, Presenze, Pagamenti, News, and Utility. The main content area features a banner with the title 'Rinnovo Iscrizione' and a breadcrumb trail 'Home > Rinnovo Iscrizione'. A light blue informational box states: 'Il codice fiscale utente (alunno) al momento del rinnovo deve essere corretto. Se non è corretto puoi modificarlo cliccando su 'modifica il codice fiscale'.' Below this, the text 'Codice Fiscale Utente (Alunno):' is followed by a horizontal line. At the bottom of this section are two buttons: a red button labeled 'MODIFICA IL CODICE FISCALE' and a green button labeled 'EFFETTUA RINNOVO'. The footer is dark blue and contains the 'SCHOOL.WEB GENITORI' logo, a description of the portal's services, a 'Buona navigazione.' message, a 'Useful Links' section with links to Portale Genitori, Presenze, Pagamenti, FAQ, and Contattaci, a 'Post Recenti' section with a post titled 'ATTESTAZIONE 730' dated '3 - mar', and a 'Portale Genitori' section with the version number 'Versione 3.889'. A small green 'i' icon is visible in the bottom left corner of the footer area.



# COMUNE DI BOLGARE

5. Controllare i dati già presenti nel modulo e completare quelli mancanti;

Comune di Bolgare - ISCRIZIONI.NET Seleziona lingua ▼

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico 2024/25 Login > Modulo Iscrizione

**Dati del genitore/tutore**

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita Genitore/Tutore*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sesso*	Indirizzo Mail*	Carta Identità Genitore/Tutore*	Password
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Dati dell'alunno**

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>



# COMUNE DI BOLGARE

## 6. Selezionare il/i servizio/i scolastico/i;

Comune di Bolgare - ISCRIZIONI.NET Seleziona lingua ▾

Certificato ai sensi della Legge 104/92  In affidamento familiare

**Iscriviti ai servizi**

I pasti per il servizio di refezione scolastica sono preparati in apposita cucina attrezzata all'interno del polo scolastico. TARIFFE Per l'anno scolastico 2024-25 le tariffe sono € 4,95, 4,85 e 4,75 a pasto. Sono previste riduzioni di tariffa con ISEE sino a € 20.000,00 o possesso certificazione di disabilità L. 104/92. DIETE PERSONALIZZATE E' possibile la somministrazione di diete personalizzate solo in caso di: - Intolleranze o disturbi alimentari (con compilazione di modello ATS corredato da certificato medico) - Motivi religiosi e/o etici. Per la richiesta di dieta personalizzata deve essere compilata apposita modulistica reperibile sul sito [www.comune.bolgare.bg.it](http://www.comune.bolgare.bg.it). Per ulteriori informazioni visita il sito [WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT](http://WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT) tasto UFFICIO SCUOLA

**Mensa**

Il comune di Bolgare garantisce anche per l'A.S. 2024/25 il servizio Prescuola per gli alunni della scuola primaria, dalle ore 07.30. TARIFFE La tariffa richiesta per il servizio per l'intero anno scolastico è da € 150,00 a € 200,00 per i residenti e da € 200,00 a € 250,00 per i non residenti. Sono previste riduzioni di tariffa con ISEE sino a € 20.000,00, compresenza di fratelli/sorelle o possesso certificazione di disabilità L. 104/92. Per ulteriori informazioni visita il sito [WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT](http://WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT) tasto UFFICIO SCUOLA

**Pre Scuola**

Il Comune di Bolgare organizza anche per l'A.S. 2024/25 il servizio post scuola per la scuola primaria fino alle h. 17.30. TARIFFE La tariffa richiesta per il servizio, periodo da settembre 24 a maggio 25, è da € 160,00 a € 240,00 per i residenti e da € 200,00 a € 280,00 per i non residenti. Sono previste riduzioni di tariffa con ISEE sino a € 20.000,00, compresenza di fratelli/sorelle o possesso certificazione di disabilità L. 104/92. Per ulteriori informazioni visita il sito [WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT](http://WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT)

**Post Scuola**

Per gli iscritti alla scuola secondaria di primo grado che intendono usufruire della mensa **anche** nei giorni di martedì, giovedì e venerdì (in orario non scolastico) è prevista una quota di iscrizione di € 90,00 da versare in unica soluzione prima dell'inizio del servizio. Seguirà apposita comunicazione dal Comune.  
Per ulteriori informazioni visita il sito [WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT](http://WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT)

**Servizio aggiuntivo**



# COMUNE DI BOLGARE

## 7. Barrare se:

- iscritti al servizio prescuola o postscuola due o più figli;
- si vuole usufruire di tariffa agevolata e compilare apposita modulistica reperibile al link:  
<https://www.comune.bolgare.bg.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=1&idArea=609&idCat=10507&ID=10507&TipoElemento=categoria;>
- si vuole usufruire di dieta personalizzata e compilare apposita modulistica reperibile al link  
<https://www.comune.bolgare.bg.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=1&idArea=609&idCat=10507&ID=10507&TipoElemento=categoria;>

I moduli relativi alla tariffa agevolata e alla dieta personalizzata devono essere:

- consegnati presso l'ufficio protocollo;  
oppure
- inviati alla seguente email: [serviziscolastici@comune.bolgare.bg.it](mailto:serviziscolastici@comune.bolgare.bg.it).



# COMUNE DI BOLGARE

Comune di Bolgare - ISCRIZIONI.NET

Seleziona lingua ▾

## Dati Dieta

Dieta:

## Scuola e Classe

Desidero cambiare il campo Scuola

Scuola\*

Scuola Secondaria ▾

## Situazione Pagamenti

Saldo Attuale: Mensa 0€ ▾



- dichiaro di effettuare l'iscrizione al servizio prescuola e/o post scuola per due o più figli (per ottenere la riduzione della tariffa per l'iscrizione di due o più figli allo stesso servizio flaggare l'apposita casella e inserire nome e cognome dei figli nel campo "Note")
- dichiaro che se voglio usufruire di tariffa agevolata devo presentare l'apposito modulo reperibile sul sito internet del comune di Bolgare - Ufficio Scuola
- dichiaro che in caso di dieta personalizzata devo presentare all'ufficio segreteria del comune di Bolgare apposita modulistica reperibile sul sito internet del comune e eventuale certificazione medica



# COMUNE DI BOLGARE

8. Se iscritti due o più figli ai servizi prescuola e postscuola inserire nel campo “Note per il gestore” il nome e cognome dei fratelli/sorelle;

Comune di Bolgare - ISCRIZIONI.NET Seleziona lingua ▾

Dichiaro che in caso di scelta personalizzata devo presentare all'ufficio segreteria del comune di Bolgare apposita modulistica (reperibile sul sito internet del comune) e eventuale certificazione medica

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio segreteria del comune di Bolgare:

- Via mail all'indirizzo [servizioscolastici@comune.bolgare.bg.it](mailto:servizioscolastici@comune.bolgare.bg.it)

TUTTA LA MODULISTICA E' SCARICABILE DALLA HOMEPAGE DEL SITO  
[WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT](http://WWW.COMUNE.BOLGARE.BG.IT)

**Note Per Il Gestore**

Inserire qui eventuali suggerimenti

**Privacy**

Acconsento al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/16 e del Decreto Legislativo 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/18.

[Esci](#) [Salva Bozza](#) [Vai al riepilogo e invia l'iscrizione](#)

© 2024 - portale Iscrizioni.Net 

9. Barrare il campo privacy;
10. Controllare che tutti i dati inseriti siano corretti e cliccare il tasto azzurro “vai al riepilogo e invia l’iscrizione”.



# COMUNE DI BOLGARE

11. Digitare il tasto verde “invia iscrizione”.

Comune di Bolgare - ISCRIZIONI.NET

Seleziona lingua ▼

## Riepilogo Dati - Anno Scolastico 2024/25

[Login](#) > [Modulo Iscrizione](#) > [Riepilogo Dati](#)

Verifica che i dati inseriti siano corretti. Le informazioni che hai fornito hanno valore di dichiarazione. Successivamente premi "Invia Iscrizione" per inviare la domanda online.

### Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita Genitore/Tutore*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sesso*	Indirizzo Mail*	Carta Identità Genitore/Tutore*	Password
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#)

[Invia Iscrizione](#)



## COMUNE DI BOLGARE

Una volta espletata questa conferma verrà automaticamente caricata una pagina da cui si potrà scaricare:

- la ricevuta di conferma iscrizione con il riepilogo della domanda;
- la lettera con le credenziali per poter accedere al portale genitori.

Sarà possibile rientrare e modificare il modulo di domanda fino alla scadenza del 15/06/2024 ripetendo l'operazione dal Portale Iscrizioni inserendo le proprie credenziali o accedendo tramite SPID o CIE. In questo modo il modulo di domanda verrà ripresentato al genitore così come è stato compilato e l'utente potrà modificare o spuntare i campi desiderati. In questo caso il sistema registrerà la data dell'ultima modifica effettuata.

**Riceverete poi a titolo di conferma una email di avvenuta iscrizione dal portale all'indirizzo email indicato nel modulo.**



**NEL CASO IN CUI NON ARRIVI L'EMAIL VERIFICARE L'AVVENUTA  
ISCRIZIONE CONTATTANDO ENTRO IL 15/06/2024 L'UFFICIO  
SEGRETERIA.**

Per coloro che hanno difficoltà con la modalità informatica è possibile ricevere supporto al Centro Civico Didattico.  
Contattare il numero 0354493921.